|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«АЙНАГҮЛ» БӨБЕКЖАЙ – БАҚШАСЫ»**  МЕМЛЕКЕТТІК КОММУНАЛДЫҚ ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ | **C:\Users\User\Downloads\IMG-20200402-WA0051.jpg** | **ГОСУДАРСТВЕННОЕ КОММУНАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ЯСЛИ- САД «АЙНАГУЛЬ»** |

**«Әлеуметтік серіктестікті дамыту арқылы мектепке дейінгі ұйымды тиімді басқару» тақырыбы бойынша**

**«Айнагүл» бөбекжай-бақшасы»**

**мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының**

**2019-2022 жылдарына арналған даму бағдарламасы**

**Программа развития**

**государственного коммунального казенного предприятия**

**«Ясли-сад «Айнагуль» на 2019-2022 годы на тему:**

«**Эффективное управление дошкольной организацией  через развитие социального партнерства»**

**Программа развития ГККП  «Ясли-сад «Айнагуль»  на 2019-2022 годы**

**Структура программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Содержание |
| 1 | Пояснительная записка |
| 2 | Паспорт программы |
| 3 | Информационная справка  3.1. Общие сведения  3.2. Структура и органы управления образовательной организацией  3.3. Материально-техническое и финансовое обеспечение  3.4.Социальные партнеры ГККП «Ясли-сад «Айнагуль» |
| 4 | Концепция Программы  4.1. Принципы заложенные в основу Программы  4.2. Предпологаемые результаты реализации Программы  4.3. Механизмы реализации Программы  4.4. Стратегия Программы |
| 5 | Возможные риски и способы их минимизации |

**1.  Пояснительная записка**

Программа развития коммунального казенного предприятия «Ясли-сад «Айнагуль» является официальным рабочим документом для организации текущей и перспективной деятельности учреждения.

– Это система действий для достижения желаемого результата развития учреждения, его приоритетного направления предоставление образовательных услуг в соответствии с ГОСДВО (Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения утвержденного приказом МОН РК от 31.10.2018 г. №604). Программа направлена на повышение качества воспитания и обучения в ГККП «Ясли-сад «Айнагуль» в соответствии с ГОСДВО, предполагает активное участие всех участников педагогического процесса в ее реализации – руководителей учреждения, педагогов, детей и их родителей (законных представителей).

Программа развития определяет цель, задачи, направления и предполагаемые результаты развития ГККП «Ясли-сад «Айнагуль».

Целевыми установками ГОСДВО, образовательной политики государства на современном этапе стало осуществление комплекса мероприятий, направленных на повышение качества образовательной услуги, рост профессиональной компетентности педагога – как основного ресурса развития системы образования. Эффективное решение этих задач возможно только в учреждении, готовом работать в инновационном режиме, конкурентоспособном на рынке образовательных услуг.

Творческая группа разработала программу развития ГККП «Ясли-сад «Айнагуль». Программа развития была спроектирована исходя из конкретного анализа состояния ясли-сада, территориальной специфики (возможности внешнего окружения ясли-сада), специфики контингента детей, потребности родителей воспитанников в образовательных и иных услугах, а также с учетом возможных рисков, возможных в процессе реализации программы.

**Качественные характеристики программы.**

**Актуальность** - программа ориентирована на решение наиболее значимых проблем для будущей (перспективной) системы образовательного и коррекционного процесса ясли-сада.

**Прогностичность** - данная программа отражает в своих целях и планируемых действиях не только сегодняшние, но и будущие требования к дошкольному учреждению (в программе представлена не только эталонная модель выпускника ясли-сада, но и перспективная модель дошкольного образовательного учреждения на момент завершения реализации программы развития). Таким образом, просчитываются риски, возникновение которых возможно при реализации программы; намечается соответствие программы изменяющимся требованиям и условиям, в которых она будет реализоваться. **Рациональность** - программой определены цели и способы их достижения, которые позволят получить максимально возможные результаты. **Реалистичность** - программа призвана обеспечить соответствие между желаемым и возможным, т.е. между целями программы и средствами их реализации.

**Целостность** - наличие в программе всех структурных частей, обеспечивающих полноту состава действий, необходимых для достижения цели (проблемный анализ, концептуальные положения и стратегия развития, план действий и предполагаемые результаты).

**Контролируемость** - в программе определены конечные и промежуточные цели задачи, которые являются измеримыми, сформулированы критерии оценки результатов развития ДОУ.

**Нормативно-правовая адекватность** - соотнесение целей программы и планируемых способов их достижения в соответствии с законодательством РК.

**Индивидуальность** - программа нацелена на решение целей и задач введения ГОСДВО, глобальных проблем ГККП «Ясли-сад «Айнагуль» при максимальном учете и отражении особенностей ясли-сада, запросов и потенциальных возможностей педагогического коллектива, социума и родителей воспитанников.

**2.  Паспорт программы**

**Паспорт программы развития ГККП  «Ясли-сад «Айнагуль»**

**на 2019-2022 гг.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы** | Программа развития на 2019-2022 г. государственного коммунального казенного предприятия «Ясли-сад «Айнагуль» |
| **Руководитель Программы** | Заведующая ГККП «Ясли-сад «Айнагуль» Нурмагамбетова Алия Темирбулатовна |
| **Разработчики Программы** | Творческая группа, в состав которой вошли представители администрации, педагоги и специалисты ДОУ |
| **Участники Программы** | Сотрудники ДОУ, родители (законные представители) воспитанников |
| **Сайт ДОУ в сети интернет** | http://b0625.sko.agartu.kz |
| **Законодательная база для разработки программы развития** | - Закон «Об образовании» РК 27 июля 2007 года № 319-III ЗРК;  - Конвенция о правах ребёнка;  - Программа развития образования РК на 2020-2025 годы;  - СанПин «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка» от 17.08.2017 г. № 615;  - Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения, Приказ МОН РК от 31.10.2018 г.  № 604;  - Устав образовательного учреджения |
| **Цели Программы** | **Стратегическая цель:** Переход от традиций к инновационному качеству педагогического процесса, соответствующего требованиям Государственного стандарта дошкольного воспитания и обучения, направленного на образование, воспитание и развитие детей нового поколения с учетом запросов родителей и интересов детей.  **Тактическая цель:** 1. Повышение качества образовательных, здоровьеформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация системы управления образовательной, инновационной и финансово-экономической деятельностью учреждения. 3. Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребёнку дошкольного возраста с учётом потребностей и возможностей социума. |
| **Задачи Программы** | Задачи: 1. Обновление нормативной базы образовательного учреждения в соответствии с Законом Об образовании РК и обеспечение преемственности основных образовательных программ ДОУ и начального образования в соответствии с ГОСДВО.  2.Обеспечение охраны и укрепления здоровья детей, обеспечение их психического благополучия, формирование у дошкольников ответственности за свое здоровье, культуру здорового и безопасного образа жизни.  3.Оказание квалифицированной коррекционно - образовательной помощи детям с отклонениями в речевом развитии  4. Обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности стабильного коллектива учреждения в соответствии с требованиями ГОСДВО, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию.  5. Обеспечение разностороннего, полноценного развития каждого ребенка, с учетом его индивидуальных особенностей и возможностей. Обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребёнка в разных видах деятельности.  6. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.  7. Привести в соответствие с требованиями ГОСДВО и основной общеобразовательной программы дошкольного образования развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу учреждения.  8. Модернизировать систему управления дошкольным образовательным учреждением в условиях его деятельности в режиме развития.  9. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников. Использование возможностей сетевого взаимодействия и интеграции в образовательном процессе.  10.Повышение информационной открытости образовательного пространства ДОУ.  11. Активизировать участие родителей в деятельности ДОУ через формирование компетентностей родителей в вопросах развития и воспитания детей, создание родительских творческих клубов и использование интерактивных форм взаимодействия. |
| **Основные функции Программы** | Программа осуществляет три основные функции:  -очерчивает стратегию развития ясли-сада;  -выделяет приоритетные направления работы; -ориентирует всю деятельность на конечный результат. |
| **Принципы образовательной деятельности в ДОУ в рамках Программы развития** | Принцип системности;  Принцип развивающего образования; Принцип индивидуализации и дифференциации;  Принцип гуманизации;  Принцип увлекательности;  Принцип вариативности. |
| **Ожидаемые результаты и целевые показатели реализации Программы** | 1. Создание организационно-педагогических условий для реализации ГОСДВО, достижение высокого качества и обновления содержания воспитательно – образовательного процесса в ДОУ, обеспечивающего всестороннее развитие личности дошкольников в соответствии с ГОСДВО.  2. Высокая конкурентоспособность ясли-сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.  3. Обеспечение равных возможностей для получения дошкольного образования.  4. Внедрение в педагогический процесс новых современных форм и технологий воспитания и обучения в соответствии с требованиями ГОСДВО.  5. Построение современной комфортной развивающей предметно-пространственной среды и обучающего пространства в соответствии с требованиями ГОСДВО.  6. Реализация инновационных технологий: информатизация процесса образования (использование коллекции Цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) в процессе обучения и воспитания дошкольников, повышения профессиональной компетентности сотрудников ДОУ); участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня.  7. Оптимизация функционирования действующей экономической модели учреждения за счёт повышения эффективности использования бюджетных и внебюджетных средств (рост доли доходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг, спонсорских и благотворительных поступлений в общем объёме финансовых поступлений). Улучшение материально-технической базы ДОУ за счёт роста доли внебюджетного финансирования ДОУ из различных источников, что является повышением инвестиционной и имиджевой привлекательности ДОУ.  8. Сохранение и укрепление положительной динамики состояния здоровья воспитанников, создание здоровьесберегающей среды: благодаря проектированию и реализации профилактической работы, коррекции нарушений в физическом развитии, приобщение детей к здоровому образу жизни и овладение ими разнообразными видами двигательной активности.  9. Стабильность медико-педагогического состава ДОУ, обеспечение 100% укомплектованности штатов. Достижение такого уровня профессиональной компетентности персонала учреждения, который позволит осуществлять квалифицированное медико-педагогическое сопровождение каждого субъекта образовательного процесса.  10. Повышение компетентности педагогов и реализация современных требований к образовательному процессу, повышение компетентности педагогов в установлении партнерских отношений;  11. Стабильно функционирующая система межведомственного взаимодействия с целью повышения качества образования, обеспечение внедрения инноваций из разных областей науки и практики в образовательный процесс ясли- сада, через участие специалистов учреждения образования, здравоохранения, культуры и спорта и т.д..  12. Совершенствование форм взаимодействия с семьями воспитанников, направленной на усиление родительской активности и ответственности родителей за воспитание детей, выявление лучшего опыта семейного воспитания, повышение компетентности родителей (законных представителей) в установлении партнерских отношений;  13. Расширение участия общественности в управлении дошкольным учреждением за счёт организации и стабильного функционирования в ДО органов общественного самоуправления.  14. Увеличение объема платных образовательных услуг.  15. Обеспечение участия ДОУ в проектах различного уровня.  16. Внедрение в образовательный процесс программ дополнительного образования. |
| **Этапы реализации Программы** | Программа рассчитана на 4 года с 2019-2022 г  **I этап – 2019 г**.  Организационно-подготовительный этап (создание условий для реализации программы): - диагностика имеющихся ресурсов, поиск условий для реализации и начало выполнения Программы. Работа по подготовке кадровых, нормативно-правовых, материально-технических, финансовых ресурсов и обеспечение методического сопровождения реализации преобразований  ( разработка локальных актов, обновление материально- технической базы). Мониторинг удовлетворенности образовательных потребностей воспитанников и их законных представителей. Анализ, корректировка цели, конкретизация задач и содержания работы на этапе.  **II этап – 2019-2022 гг.** (реализации) Развивающий этап  - апробация новшеств и преобразований;  - внедрение их в текущую работу ясли-сада;  - реализация разработанных мероприятий и организационных механизмов внедрения отработанных инновационных проектов в деятельности ясли-сада, мониторинг программы и ее корректировка.  **III этап – 2022 г.**  Аналитико-информационный этап (анализ эффективности реализации программы, аналитическая оценка качественных и количественных изменений, произошедших в учреждении, транслирование передового опыта работы): - подведение итогов и соотнесение результатов деятельности с целями и задачами по основным блокам реализации Программы. Подготовка проектов и программы дальнейшего инновационного развития ясли-сада. |
| **Система контроля за реализацией Программы** | Комплексная система мониторинга качества образовательного процесса, эффективности реализации всех структурных блоков программы. Внешний мониторинг образования администрации РОО. Внутренний контроль администрации учреждения.  Результаты контроля ежегодно обсуждаются на итоговом педагогическом совете, предоставляются общественности через публикации на сайте ДОУ. |
| **Финансовое обеспечение Программы** | Выполнение программы обеспечивается за счёт различных источников финансирования: бюджет и внебюджетные дополнительные привлеченные средства (спонсорские взносы, доходы от дополнительных образовательных услуг). |
| **Приоритетные направления Программы** | Управление качеством дошкольного образования по совершенствованию основных направлений: физического; социально-коммуникативного, познавательного, речевого, и художественно-эстетического развития детей. Программное обеспечение, методики, технологии. Информатизация образования.  Современные модели образовательного процесса. Безопасность образовательного процесса.  Опытно–экспериментальная деятельность. Здоровьесберегающие технологии.  Кадровая политика.  Взаимодействие с родителями, повышение их компетенции в воспитании и развитии своих детей. Организации–партнеры. |
| **Риски** | Пассивность педагогической общественности по отношению к заявленным направлениям взаимодействия;  Непонимание и нежелание родителей участвовать в жизни ясли-сада и совместно решать общие задачи;  Сдвиг сроков выполнения проектов Программы. |

**3.  Информационная справка**

**3.1. Общие сведения**

Государственное коммунальное казенное предприятие «Ясли-сад «Айнагуль» государственного учреждения «Отдел образования Жамбылского района» акимата Жамбылского района Северо-Казахстанской области

**Форма собственности:** государственное

**Учредитель дошкольной организации:** акимат Жамбылского района Северо-Казахстанской области.

**Фамилия, имя, отчество руководителя дошкольной организации образования, с указанием образования, категории, стаж работы, в том числе в должности:** Нурмагамбетова Алия Темирбулатовна, образование - высшее, педагогическое, юридическое. Стаж - 14 лет, категория - 1, в должности руководителя – 1 год.

**Почтовый адрес, телефон, факс, электронная почта:** 150600, РК, Северо-Казахстанская область, , Жамбылский район, с. Пресновка, улица Дарменова №26А (8-71544) 2-17-38, ainagul.sko@gmail.com

**Язык обучения:** казахский, русский

**Проектная мощность:** 320 человек

**Педагогический состав (образование, категория)**

Всего педагогов – 35

С высшим образованием – 25

Со средне-специальным – 10

Высшая категория – 6

1 категория – 17

2 категория – 10

Без категории - 2

**Контингент всего:** 234 детей

**Кадровый состав. Всего работников, в том числе педагогических:**

всего работников – 77, в том числе педагогических – 35

**Наличие санаторных, коррекционных групп** – не имеется

**Размещение государственного заказа** **–** Постановление № а-04/97

от 07.04.2014 г. Размер родительсой платы – 8600, 9100 т.

**Воспитательно-образовательный процесс:**

Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения РК, ППРК от 31 октября 2018 года №604

Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения, приказ МОН РК от 12 августа 2016 года №499

**Характеристика материально-технической базы:**

**Тип здания:** типовое

**Количество зданий** – 1, двухэтажное, общая площадь – 2199,9 кв.м.

**Отопление** – централизованное

**Водоснабжение** – централизованное

**Канализация** - централизованное

**3.2. Структура и органы управления образовательной организацией**

В Учреждении создана система, обеспечивающая включение всех участников воспитательно-образовательного процесса в управление. Управленческая деятельность является исследовательской и строится на основе отбора и анализа педагогической и управленческой информации.

Управление Учреждением строится на принципах открытости и демократичности, создана четко продуманная и гибкая структура управления в соответствии с целями и задачами работы учреждении

**Управляющая система состоит из двух структур:**

**1 структура - общественное управление (орган управления):**

Педагогический совет

Общее собрание работников

Родительский комитет

Попечительский совет

**2 структура - административное управление,** имеющее линейную структуру:

1 уровень – заведующий

Руководитель: Нурмагамбетова Алия Темирбулатовна

Место нахождения: СКО, Жамбылский район, с. Пресновка, ул. Гагарина-9, Адрес официального сайта: http://b0625.sko.agartu.kz/?lang=ru

Адрес электронной почты: aliya310378mail.ru

Контактные телефоны: 8 (71544) 2-10-44, 87471699965

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:

• материальные

• организационные

• правовые

• социально - психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в Учреждении.

Объект управления заведующего - весь коллектив. Распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.

2 **уровень** - методист, заведующий хозяйством, медсестра

Методист: Макенова Айгуль Мухамедьяновна

Место нахождения: СКО, Жамбылский район, с. Пресновка, ул. Потанина-68,

Адрес электронной почты:ajgulmakenova [@mail.ru](mailto:lyuba.maksimova.79@mail.ru)

Контактные телефоны: 8 (71544) 2-19-19, 87086578114

Заведующий хозяйством: Акбасова Сауле Тулегеновна

Место нахождения: СКО, Жамбылский район, с. Пресновка, ул. Дружбы-43,

Адрес электронной почты: ainagul.sko@gmail.com

Контактные телефоны: 8 (71544) 2-19-31, 87082861635

Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

**3 уровень** управления осуществляется воспитателями, специалистами, обслуживающим персоналом. Объект управления – дети и их родители.

Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Структура и механизм управления учреждением определяют его стабильное функционирование, обеспечивают гласность и открытость в работе в соответствии с целями и задачами деятельности.

**3.3. Материально-техническое и финансовое обеспечение**

Материально-техническая база ДОУ соответствует предъявляемым к ней требованиям. Бытовые условия в групповых помещениях и специализированных кабинетах соответствуют нормам СанПиН. Развивающая предметно-пространственная среда организована в соответствии с образовательными областями. За дошкольным образовательным учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с уставом закреплены объекты права собственности (здания, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения). Дошкольное образовательное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, Уставом и законодательством Республики Казахстан. Дошкольное образовательное учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Дошкольное учреждение обеспечено необходимым оборудованием для полноценного функционирования. Материально-техническая база соответствует предъявляемым к ней требованиям. Бытовые условия в групповых помещениях и специализированных кабинетах соответствуют нормам СанПиН. В групповых помещениях, в соответствии с современными требованиями к организации развивающей предметно-пространственной среды и требованиями основной образовательной программы, оборудованы уголки для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем).

В ДОУ созданы условия для:

• охраны и укрепления здоровья детей: медицинский блок, физкультурный зал;

• физического развития детей - спортивное оборудование в физкультурном зале и в группах для самостоятельной деятельности, игровое оборудование на участках;

• развития экологической культуры – уголки природы, цветники, огород;

• коррекционной работы с детьми – кабинеты учителя- логопеда и педагога -психолога;

• музыкальной деятельности - музыкальный зал, музыкальные уголки в группах;

• игровой деятельности – зоны игровой деятельности в группах;

• театрализованной деятельности детей - центры театрализованной деятельности в группах.

• развития представлений о человеке в истории и культуре – книжные уголки, уголки безопасности, социализации, познания.

**3.4. Социальные партнеры ГККП «Ясли-сад «Айнагуль»**

Современный детский сад - это социально-педагогическая система, взаимодействующая с немалым числом организаций, предприятий, учреждений. Социальное партнерство предполагает формирование единого информационного образовательного пространства; налаживание конструктивного взаимодействия между ДОУ и социальными партнерами. Как и любое другое, наше дошкольное образовательное учреждение, является открытой социальной системой, способной реагировать на изменения внутренней и внешней среды. В установлении прочных связей с социумом мы видим один из путей повышения качества дошкольного образования, как главного направления дошкольного образования, от которого, на наш взгляд, в первую очередь зависит его качество. Мы считаем, что развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными и научными центрами дает дополнительный импульс для духовно- нравственного развития и обогащения личности ребенка, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства.

Одновременно этот процесс:

- способствует росту профессионального мастерства всех специалистов детского сада, работающих с детьми;

- поднимает статус учреждения;

- указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка.

В конечном итоге это и ведёт к повышению качества дошкольного образования. Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его интересы, заботы о том, чтобы каждое педагогическое воздействие, оказанное на него, было грамотным, профессиональным безопасным. Взаимоотношения мы стараемся строить с учетом интересов детей, родителей и педагогов. Опыт работы нашего ДОУ с учреждениями социума показал, что активная позиция дошкольного учреждения влияет на личную позицию педагогов, детей, родителей, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным. На основе многолетней практики сотрудничества ясли-сада со школами ближайшего окружения и другими социальными объектами разработана определенная дидактическая последовательность ознакомления дошкольников с социумом, что послужило основой для примерного содержания этой работы, которое представлено ниже.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учреждение** | **Задачи решаемые в совместной работе** | **Форма работы** |
| **воспитательно-образовательное направление** | | |
| Пресновская общеобразовательная школа | Подготовка детей к обучению в школе  Взаимодействие школы и ясли-сада | Посещение школьных уроков детьми подготовительной группы; пробные уроки, проводимые учителями школ; совместные спортивные праздники |
| Пресновская общеобразовательная школа-гимназия имени И.П. Шухова |
| Районная библиотека | Приобщение детей к культуре чтения | -Посещение библиотеки, проведение лекций-бесед по ознакомлению с художественной литературой  -Выдача родителям книг из фонда библиотеки (филиал)  -Посещение выставок.  -Приглашение работников библиотеки в ДОУ |
| Районный дом культуры | Приобщение детей к искусству | -Посещение детьми театрализованных и цирковых представлений, спектаклей, проводимых на сцене РДК  -Участие в концертах и конкурсах проводимых РДК |
| Музей И.П. Шухова | Приобщение детей к истории нашего края | -Экскурсии воспитанников ДОУ в исторический музей  - Консультирование педагогов ДОУ  -Посещение выставок и мероприятий |
| Школа исскуств | Знакомство с музыкальными инструментами. Приобщение к различным видам искусства. | -Посещение воспитанниками ДОУ музыкальной школы (индивидуально, по желанию родителей).  - Проведение концерта для воспитанников ДОУ учащимися ШИ. |
| Детская поликлиника | Охрана и укрепление здоровья детей | Осмотр, диспансеризация детей, совместные врачебно-сестринские конференции на базе поликлиники; семинары на базе ясли-сада. |

**4. Концепция Программы развития ДОУ**

**Основные цели «Программы развития»:**

**Стратегическая цель:**

Переход от традиций к инновационному качеству педагогического процесса, соответствующего требованиям Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения РК, направленного на образование, воспитание и развитие детей нового поколения с учетом запросов родителей и интересов детей.

**Тактическая цель:**

1. Повышение нового современного качества образования, обеспечивающего целостное развитие личности, как основы успешной социализации и самореализации.

2. Модернизация системы управления образовательной, инновационной и финансово-экономической деятельностью учреждения;

3. Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребёнку дошкольного возраста с учётом потребностей и возможностей социума.

**Задачи Программы:**

1. Обновить нормативную базу образовательного учреждения в соответствии с Законом «Об образовании в РК» и обеспечение преемственности основных образовательных программ ДОУ и начального образования в соответствии с ГОС ДВО.

2.Обеспечивать охрану и укрепление здоровья детей, обеспечивать их психическое благополучие, формировать у дошкольников ответственность за свое здоровье, культуру здорового и безопасного образа жизни.

3. Формировать предпосылки у детей к обучению в школе и осуществление преемственности дошкольного и начального обучения.

4.Оказание квалифицированной коррекционно - образовательной помощи детям с отклонениями в речевом развитии.

6. Обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности стабильного коллектива учреждения в соответствии с требованиями ГОС ДВО, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию.

7. Обеспечить разностороннее, полноценное развитие каждого ребенка, с учетом его индивидуальных особенностей и возможностей. Обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребёнка в разных видах деятельности.

8. Оказывать психолого-педагогическую поддержку семьи и повышать компетентность родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

9. Привести в соответствие с требованиями ГОС ДВО и основной общеобразовательной программы дошкольного образования развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу учреждения.

10. Модернизировать систему управления дошкольным образовательным учреждением в условиях его деятельности в режиме развития.

11. Создавать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников. Использование возможностей сетевого взаимодействия и интеграции в образовательном процессе.

12.Повысить информационную открытости образовательного пространства ДОУ.

13. Активизировать участие родителей в деятельности ДОУ через формирование компетентностей родителей в вопросах развития и воспитания детей, создавать родительские творческие клубы и использование интерактивных форм взаимодействия.

**Программа осуществляет три основные функции:**

-очерчивает стратегию развития ясли-сада;

-выделяет приоритетные направления работы;

-ориентирует всю деятельность на конечный результат.

Ценность инновационного характера современного дошкольного образования и Программы развития ДОУ направлена на сохранение позитивных достижений ясли-сада, внедрение современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных, обеспечение личностно – ориентированной модели организации педагогического процесса, позволяющих ребёнку успешно адаптироваться и удачно реализовать себя в подвижном социуме, развитие его социальных компетенций в условиях интеграции усилий семьи и ясли-сада.

Вместе с тем инновационный характер преобразования означает исследовательский подход к достигнутым результатам в деятельности ДОУ, соответствие потребностям современного информационного общества в максимальном развитии способностей ребёнка.

В связи с этим, результатом воспитания и образования дошкольника должны стать сформированные у ребёнка ключевые компетенции.

Ценность качества образовательного процесса для ДОУ напрямую связано с ценностью ребёнка. Стремление простроить образовательный процесс в соответствии с индивидуальными потребностями и возможностями ребёнка означает с одной стороны – бережное отношение к ребёнку (его здоровью, его интересам, его возможностям), с другой стороны профессиональное создание оптимальных условий для его развития в воспитательно-образовательном процессе и в системе дополнительного образования.

**4.1. Принципы заложенные в основу Программы**

В основу разработки Программы развития заложены следующие принципы планирования:

− Принцип единства и целостности (означает единство принципов и методологии организации и функционирования системы планирования, единство порядка осуществления планирования и формирования отчетности о реализации документов планирования ДОУ);

− Принцип сбалансированности (означает согласованность и сбалансированность документов планирования по приоритетам, целям, задачам, мероприятиям, показателям, финансовым и иным ресурсам и срокам реализации);

− Принцип результативности и эффективности (означает, что выбор способов и методов достижения целей развития ДОО должен основываться на необходимости достижения заданных результатов с наименьшими затратами ресурсов в соответствии с документами планирования);

− Принцип ответственности участников планирования (означает, что участники планирования несут ответственность за своевременность и качество разработки и корректировки документов планирования, осуществления мероприятий по достижению целей развития и за результативность и эффективность решения задач развития в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РК);

− Принцип прозрачности (открытости) планирования (означает, что документы планирования, за исключением документов или их отдельных положений, в которых содержится информация, относящаяся к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, подлежат официальному опубликованию);

− Принцип реалистичности (означает, что при определении целей и задач развития ДОУ участники планирования должны исходить из возможности достижения целей и решения задач в установленные сроки с учетом ресурсных ограничений и рисков);

− Принцип ресурсной обеспеченности (означает, что при разработке и утверждении (одобрении) документов планирования, разрабатываемых в рамках планирования и программирования, должны быть определены источники финансового и иного ресурсного обеспечения мероприятий, предусмотренных этими документами, в пределах ограничений, определяемых документами планирования);

− Принцип измеряемости целей (означает, что должна быть обеспечена возможность оценки достижения целей и задач развития ДОУ с использованием количественных и (или) качественных целевых показателей, критериев и методов их оценки, используемых в процессе планирования);

− Программно-целевой принцип (означает определение приоритетов и целей развития, разработка взаимоувязанных по целям, срокам реализации программ и проектов ДОУ и определение объемов и источников их финансирования).

**4.2. Предполагаемые результаты реализации Программы развития**

**Ожидаемые конечные результаты реализации Программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Основные ожидаемые результаты | Индикаторы для оценки достижения ожидаемых результатов |
| Сохранение и укрепление положительной динамики состояния здоровья воспитанников, создание здоровьесберегающей среды; | - снижение уровня заболеваемости,  - повышение посещаемости в ДОУ;  - повышение активности родителей по вовлечению их в здоровьесберегающую деятельность. |
| Повышение качества дошкольного образования | Создание качественных организационно-педагогических условий для реализации ГОС ДВО, для проведения образовательного процесса (психолого- педагогических, кадровых, требований к развивающей предметно- пространственной среде). |
| Возрастные достижения ребенка | Позитивная динамика развития личностных качеств, целевых ориентиров, стабильность показателей физического развития, установленная в ходе педагогического мониторинга. |
| Повышение профессиональной компетентности педагогических работников | -увеличение числа педагогов, аттестованных на категории;  -увеличение числа педагогов, активно включающихся в проектную деятельность;  -увеличение количества педагогов, принимающих участие в методических мероприятиях разного уровня (семинарах, конференциях, мастер- классах, открытой деятельности с детьми и др.);  -освоение педагогами современных технологий, ИКТ, системно- деятельностного подхода: на оптимальном уровне – 80%;  на достаточном уровне – 70%;  на допустимом уровне – 60%; - увеличение числа педагогов, принимающих участие в профессиональных конкурсах. |
| Высокая активность педагогов в использовании проектной деятельности с детьми | - увеличение доли педагогов, активно использующих проектные технологии и технологии деятельностного типа в работе с детьми;  - ежегодное проведение конкурсов в ДОУ, направленных на выявление и поддержку одаренных и перспективных детей;  - увеличение числа педагогов, транслирующих в профессиональных изданиях статьи и публикации о результативности внедрения проектных технологий и технологий деятельностного типа;  - обобщение актуального педагогического опыта. |
| Трансляция результатов инновационной деятельности педагогического коллектива ДОУ | - проведение на базе ясли-сада методических мероприятий для педагогов других образовательных учреждений;  - подготовка для публикаций методических материалов, позволяющих транслировать перед педагогической общественностью опыт работы о внедрении и результативности использования инновационных технологий в образовательный процесс;  -обеспечение участия ДОУ в проектах различного уровня. |
| Повышение компетентности родителей (законных представителей) в установлении партнерских отношений; | -увеличение активности родителей, участвующих в жизнедеятельности ясли-сада. |
| Открытие платных образовательных услуг. | - увеличение доли охвата воспитанников ДОУ, посещающих дополнительные платные образовательные услуги . |

**Характер будущего ДОУ**

В настоящее время одним из наиболее перспективных направлений в системе дошкольного образования является поиск путей, обеспечивающих интеграцию образовательного процесса, ориентированного на развитие личности и предусматривающего в своей основе личностно-ориентированную модель образования. Это предполагает существование между взрослыми и детьми отношений сотрудничества и партнерства, нацеливает работников образовательных учреждений на творческое отношение к своей деятельности, формирует у них потребность к постоянному саморазвитию и самостановлению.

В этой связи перед практическими работниками ясли-сада встала задача создания единой системы образовательно-оздоровительного процесса, построенной на интегративной основе. Должны быть разработаны не только принципы целостного подхода к содержанию образования и оздоровления, но и личностно-ориентированной организации педагогического процесса, направленного на оздоровление и развитие ребенка с проблемами здоровья. В ДОУ образовательный процесс должен строиться вокруг ребенка, обеспечивая своевременное формирование возрастных новообразований детства, развитие компетентности, самостоятельности, творческой активности, гуманного отношения к окружающим, становление личностной позиции, получение ребенком качественного образования как средства для перехода на последующие возрастные ступени развития, обучения и воспитания.

Ведущими ценностями при разработке концепции для нас стали:

• ценность здоровья,

• ценность развития,

• ценность детства,

• ценность сотрудничества,

которые, с одной стороны, выражают приоритеты современной гуманистической педагогики, с другой стороны, выступают содержанием целостного освоения мира ребенком.

Ценность здоровья требует создания в образовательном учреждении условий для сохранения и укрепления здоровья детей (как физического, так и психического), приобщение их к ЗОЖ, формирования основ физической культуры и валеологической грамотности.

Ценность развития направляет внимание на построение развивающего образовательного процесса, в котором актуализируются достижения и жизненный опыт каждого ребенка, обеспечивается развитие индивидуальных способностей и потребностей, формируется в условиях личностного выбора готовность детей к саморазвитию и самообразованию.

Ценность детства акцентирует внимание на том, что детство – это неповторимый, самоценный и отличающийся от взрослого период жизни, особая культура, характеризующаяся целостным мировосприятием, открытостью миру, чуткостью, эмоциональностью, непосредственностью, готовностью к образованию. Специфика детства требует бережного отношения к особенностям возрастного развития, к внутреннему миру ребенка, а также создания условий для взаимодействия и взаимообогащения детского и взрослого миров.

Ценность сотрудничества предполагает, что сотрудничество, партнерство, диалог, гуманное отношение рассматриваются как основной фактор образования и источник обновления образовательной системы.

Проектируемая нами модель образовательного процесса определяется концепцией, основные идеи которой:

1. Право каждого ребенка, как на полноценное развитие, так и на оказание ему помощи в соответствии с интеллектуальными особенностями.

2. Признание самоценности периода детства каждого ребенка, его уникальности и неповторимости.

3. Деятельность учреждения в режиме обновления содержания

**Модель будущего ДОУ**

**(как желаемый результат)**

Модель нового модернизированного дошкольного образовательного учреждения должна представлять собой ясли-сад, имеющий опыт работы по развитию физических и психических функций организма, воспитанию детей от 1 года до 6 лет, их социализации и самореализации.

Перспектива новой модели организации предполагает:

• эффективную реализацию основной образовательной программы дошкольного образования ГККП «Ясли-сад «Айнагуль» и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, обеспечивающую условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;

• обеспечение преемственности дошкольного образования и начальной ступени школьного образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования, интеграции всех служб ясли-сада в вопросах развития детей; • личностно-ориентированную систему образования и коррекционной помощи, характеризующуюся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализацией подходов;

• расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения;

• обновленную нормативно-правовую, финансово-экономическую, материально-техническую и кадровую базы для обеспечения широкого развития новых форм дошкольного образования;

• четкое распределение и согласование компетенций и полномочий, функций и ответственности всех субъектов образовательного процесса;

• усиление роли комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения всех субъектов образовательного процесса;

• принципиально новую предметно-развивающую среду, в которой бы сами предметы, материалы, игрушки и пособия содержали бы элементы обучения и развития, возможность самостоятельного поведения;

• высокую конкурентоспособность образовательного учреждения путем включения в педагогический процесс новых форм дошкольного образования, а также расширения сферы образовательных услуг, предоставляемых воспитанникам.

**Модель педагога ясли-сада**

**(как желаемый результат)**

1. Профессионализм воспитателя:

• имеет необходимую педагогическую и психологическую подготовку;

• владеет основами необходимых знаний и умений согласно нормативным документам;

• свободно ориентируется в современных психолого-педагогических концепциях обучения, воспитания и здоровьеформирования, использует их как основу в своей педагогической деятельности;

• владеет умением планировать и оценивать уровень развития детей своей группы;

• владеет педагогической техникой: речью, умением сконцентрировать внимание детей на решение педагогических задач, используя личностноориентированную модель взаимодействия с детьми;

• проявляет творчество и интерес к педагогической деятельности;

• умеет работать с техническими средствами обучения, видит перспективу применения ИКТ в образовательном процессе;

• стимулирует активность детей в образовательной деятельности, их увлеченность познавательными и практическими заданиями, их потребность в самостоятельном добывании знаний, потребность к творческой переработке усвоенного материала;

• реализует систему комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников и их родителей;

• владеет способами оптимизации образовательного процесса путем включения в него новых форм дошкольного образования, расширения перечня дополнительных образовательных и оздоровительных услуг.

1. Проявление организационно-методических умений:

• использует в работе новаторские методики;

• включает родителей в деятельность, направленную на создание условий, способствующих развитию, оздоровлению и воспитанию их детей; формирует у родителей позитивное отношение к овладению знаниями педагогики и психологии;

• владеет навыками анализа, прогнозирования и планирования своей деятельности.

1. Личностные качества педагога:

• четко представляет себе цели и задачи, стоящие перед современным образованием, стремится к максимальному личному вкладу в скорейшее осуществление прогрессивных преобразований;

• имеет четко выработанную жизненную позицию, не противоречащую моральным нормам общества;

• обладает развитой эмпатией: эмоциональной отзывчивостью на переживание ребенка, чуткостью, доброжелательностью, заботливостью, тактичностью;

• владеет педагогическим тактом, умеет сохранять личное достоинство, не ущемляя самолюбия детей, их родителей, коллег по работе;

• обладает рефлексивными умениями: умением размышлять над причинами успехов и неудач, ошибок и затруднений в воспитании и обучении детей;

• креативен;

• воплощает идеи гуманизации педагогического процесса;

• развивает коммуникативно-адаптивные механизмы своей личности и личности ребенка с целью успешной интеграции в социуме;

• ведет работу по организации тесного взаимодействия медико-педагогического персонала учреждения, родителей и социума.

**Модель выпускника ДОУ**

**(как желаемый результат)**

Выпускник дошкольной организации должен обладать следующими качествами:

1) физически развитый;

2) любознательный;

3) уверенный в себе и активный;

4) эмоционально отзывчивый;

5) владеюший социальными навыками и способами взаимодействия со сверстниками и взрослыми, навыками самообучения;

6) имеющий первичные представления о себе, семье, обществе (ближайшем социуме), государстве (стране), мире и природе;

7) владеющий необходимыми умениями и навыками для обучения в организации среднего образования.

Выпускник ясли-сада должен владеть следующими компетенциями: Ключевые компетенции, которые необходимо и возможно сформировать у ребенка в дошкольном возрасте:

- Социальная;

- Коммуникативная;

- Информационная;

- Здоровьесберегающая;

- Когнитивная;

- Эмоциональная.

**Социальная компетенция** включает способы взаимодействия дошкольника с окружающими людьми, навыки работы в группе, способность брать на себя ответственность, регулировать конфликты. Работа в данном направлении осуществляется посредством игр (дидактических, сюжетно-ролевых, подвижных, театрализованных) - воспитывается умение действовать в команде, справедливо оценивать результаты игры, развитие сенсорных способностей и т.д. В процессе организованной образовательной деятельности углубляются представления о ребенке, его правах и социальной роли, о семейных отношениях, о профессиях, о родном крае, казахстанской армии… **Коммуникативная компетенция.** Решающее значение коммуникативной деятельности или общения для психического развития человека признается всеми. Тем не менее, представления о сущности трудностей в овладении ею, а тем более о практических методах и приемах работы по преодолению недостатков коммуникативного развития детей до сих пор остаются весьма размытыми, нечеткими, неконкретными. Поэтому практическая работа в данном направлении складывается по большей части стихийно, основывается более на педагогической интуиции, нежели на глубоком знании закономерностей развития коммуникативной деятельности в онтогенезе. Нередко задачи коммуникативного развития подменяются задачами развития речи, а точнее, обогащения её языковыми средствами (это касается пополнения словарного запаса, формирования словообразовательных навыков и т.д.), что достаточно слабо влияет на процесс развития коммуникативной функции речи и её содержательной стороны.

Коммуникативную компетентность в дошкольном возрасте следует рассматривать как совокупность умений, определяющих желание субъекта вступать в контакт с окружающими; умение организовать общение, включающее умение слушать собеседника, умение эмоционально сопереживать, проявлять эмпатию, умение решать конфликтные ситуации и т.п.; знание норм и правил, которым необходимо следовать при общении с окружающими. Нарушение коммуникативной функции, выражающееся в снижении потребности в общении, наличие тяжелых речевых расстройств, проявляющихся в общем недоразвитии речи, несформированность форм коммуникации (диалогическая и монологическая речь), особенностях поведения (незаинтересованность в контакте, неумение ориентироваться в ситуации общения, негативизм), приводят к стойким нарушениям процесса общения, что сказывается отрицательно на установление и поддержание контактов со сверстниками и взрослыми и создаются серьёзные проблемы на пути развития и обучения детей.

**Информационная компетенция** направлена на формирование умений самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее при помощи реальных объектов. Данная компетенция обеспечивает формирование способов получения ребенком информации из разных источников и ее хранения, навыки деятельности ребенка по отношению к информации, содержащейся в окружающем мире и образовательных областях.

Любознательность ребенка, его открытость новому, готовность познавать мир (причем не только отраженный в знаковых средствах, но и мир предметный, природный) – один из наиболее трудно измеримых и при этом важных критериев. Если познание нового не связывается для ребенка с опытом положительных эмоций, то следует заключить, что ребёнок не готов к школе должным образом, каким бы развитым ни был его интеллект.

**Компетентность здоровьесбережения** – это знание и соблюдение норм здорового образа жизни, воспитание культурно-гигиенических навыков у дошкольников, физическая культура, ответственность за свое здоровье.

**Когнитивная компетенция** формируется в самостоятельной познавательной деятельности, включающей элементы логической, аналитической деятельности, соотнесенной с реальными познавательными объектами. Сюда входят навыки самостоятельной работы с информацией, умение самостоятельной постановки цели, организации планирования, анализа, самооценки познавательной деятельности.

Ребенок по отношению к изучаемым объектам овладевает креативными навыками продуктивной деятельности: добыванием знаний непосредственно из реальности, владением приемами действий в нестандартных ситуациях, эвристическими методами решения проблем. Формирование когнитивной ключевой компетенции происходит в исследовательской деятельности дошкольников. В старшей группе оформлен уголок экспериментирования. Под руководством воспитателей дети проводят различные опыты, например, с водой и снегом, глиной и песком, знакомство с камнями, почвой и т.д.

**Эмоциональная компетенция** – это осознание своих чувств, эмоций и управление ими, - это осознание чувств и эмоций других людей, - это организация взаимодействия себя с другими людьми и управление этим взаимодействием.

Прекрасной иллюстрацией формирования эмоциональной компетенции у дошкольников являются праздники и развлечения в ДОУ. Формирование ключевых компетенций у воспитанников дошкольных учреждений способствует развитию творческих способностей ребенка, позволяет ему решать реальные проблемы, с которыми дошкольник сталкивается в разных ситуациях.

Старший возраст очень важен в жизни ребенка. Это яркий период открытий, увлечений, любознательности. Потенциал дошколят растет и приобретает новые формы, желание познавать совпадает с интеллектуальными возможностями, что означает благоприятное время для развития и подготовки детей к школе**.**

Иными словами, мы должны **выпустить ребенка физически и психически здорового, приспособленного к условиям окружающей социальной среды, эмоционально раскрепощенного, легко идущего на контакт с взрослыми и сверстниками, имеющего стремление к поддержанию здорового образа жизни, с развитым в соответствии с возрастом интеллектом и творческим потенциалом.**

Таким образом, обе модели педагога и ребенка-выпускника отражают приоритеты в развитии ДОУ, основные характеристики желаемого будущего.

**4.3. Механизмы реализации Программы**

Основными составляющими механизма реализации Программы развития являются:

**Финансово-экономический:**

− экономические расчеты и обоснования;

− формирование бюджета с учетом цели и задач Программы;

− инвестиционно-кооперационная деятельность;

− привлечение инвесторов, спонсоров, благотворителей;

− организация торгов и конкурсов;

− финансирование проектов в рамках Программы развития;

− внебюджетное финансирование проектов в рамках стратегии развития; − финансовое стимулирование и др.

**Нормативно-правовой:**

− развитие и совершенствование локальной нормативной базы реализации Программы (разработка новых Положений; совершенствование эффективных контрактов, должностных инструкций и др.);

− нормативное регулирование порядка предоставления участникам образовательных и воспитательных отношений необходимых условий в части ресурсного обеспечения реализации задач и направлений развития образования и воспитания, предусмотренных Программой;

− коррекция Устава ДОУ в соответствии с программными наработками; − нормативное закрепление функций за подразделениями ДОУ;

− нормативное оформление проектной деятельности по реализации Программы развития (утверждение руководителей, паспортов и календарных планов проектов) и др.

**Управленческий:**

− распределение функций по реализации Программы за подразделениями ДОУ;

− изменения оргструктуры и функций ДОУ в связи с реализацией Программы;

− организация работ по реализации Программы в текущей деятельности подразделений ДОУ и взаимодействия подразделений ДОУ (вертикальные и горизонтальные) по вопросам реализации Программы;

− координация (согласование) с учредителем и исполнителями изменений в Программе;

− организация работы с родителями, социальными партнерами и другими ДОО по реализации Программы;

− формирование мер стимулирования эффективного осуществления Программы развития ДОУ;

− формирование показателей, отражающих результативность и эффективность системы образования и воспитания в ДОУ;

− выработка и реализация эффективных мер входного, текущего и итогового контроля;

− организация мониторинга достижения качественных и количественных показателей и др.

**Научно-исследовательский и методический:**

− проведение исследования по выявлению тенденций развития внешней среды ДОУ;

− проведение опроса (анкетирования) родителей воспитанников для оценки уровня их удовлетворенности услугами ДОО;

− подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности ДОУ;

− изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности;

− проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей и др.

**Информационно-коммуникационный:**

− организация и осуществление обратной связи с родителями, учредителем, заинтересованными сторонами по вопросам реализации Программы;

− организация информационных потоков, документооборота и его автоматизации в ДОУ на основе соответствующих регламентов;

− создание информационных баз данных по различным вопросам;

− организация деятельности информационно-аналитической службы (или специалиста) в интересах обеспечения подразделений ДОУ необходимыми информационными материалами по вопросам развития и др.;

− использование современных информационных и коммуникационных технологий, электронных информационно-методических ресурсов для достижения цели и задач Программы и др.

**4.4. Стратегия развития дошкольного образовательного учреждения:**

Стратегия развития учреждения рассчитана на период до 2022 года. Стратегия определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие ясли-сада. Эти направления сформулированы в целевых программах: «Біз біргеміз», «Школа профессионального роста педагога», «Шаг за шагом», обеспечивающих участие в реализации программы коллектива ясли-сада, родителей воспитанников, спонсоров, социума. Программы взаимосвязаны между собой стратегической целью и отражают последовательность тактических мероприятий.

**Целевая программа «Біз біргеміз»**

**Проблема:**

Содержание родительских собраний, консультаций недостаточно дифференцированно. При взаимодействии с семьей воспитанника не учитываются возможности и условия конкретных семей, их интересы. Недостаточное количество родителей вовлечено в работу ДОУ.

**Цель:**

Партнерство педагогов и родителей в деятельности ДОУ, в основу которого заложены идеи гуманизации отношений, приоритет общечеловеческих ценностей с акцентом на личностно-деятельный подход.

**Задачи:**

• Изучение лучшего опыта семейного воспитания, пропаганда его среди широкого круга родителей, использование в работе ясли-сада положительного опыта семейного воспитания;

• Создание благоприятных условий для повышения педагогической и психологической грамотности родителей в воспитании и образовании детей дошкольного возраста;

• Повышение уровня знаний, умений и навыков воспитателей в области сотрудничества с семьей;

• Изменение позиции родителей по отношению к деятельности ясли-сада;

• Привлечение родителей к активному участию в организации, планировании и контроле деятельности ДОУ.

**План действий по реализации программы «Біз біргеміз»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направления работы** | **Система мероприятий** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Организационно-подготовительный этап /2019 год/** | | | |
| Оценка актуального состояния работы с родителями и с заинтересованным населением (родители, имеющие детей дошкольного возраста | -Мониторинговые исследования степени удовлетворенности заинтересованного населения качеством образовательных услуг, предоставляемых ДОУ  -Система контрольных мероприятий (внутриучрежденческий контроль) | 2019 | Заведующая  Методист |
| Создание условий для совершенствования системы взаимодействия с родителями | -совершенствование нормативно-правовой базы в соответствии с действующим законодательством - разработка совместных планов, проектов | 2019 | Заведующая  Методист  Воспитатели |
| **Этап реализации /2019-2022 годы/** | | | |
| Развитие разнообразных, эмоционально- насыщенных способов вовлечения родителей в жизнь ясли-сада | -Разработка и реализация совместных планов, проектов.  -Внедрение активных форм работы с семьей (мастер – классы, круглые столы, семинары-практикумы, консультации) -проведение общих и групповых родительских собраний по актуальным вопросам воспитания и образования детей  -Организация совместных мероприятий: праздники и досуги, дни здоровья, выставки –конкурсы и пр.  - Оформление информационных стендов для родителей в группах и внесение на сайт образовательного учреждения информационного материала на актуальные темы | 2019-  2022 | Заведующая  Методист  Воспитатели |
| Транслирование передового опыта семейного воспитания | -Выступления на родительских собраниях  -круглые столы -публикации на информационных стендах и сайте ДОУ | 2019-  2022 | Методист  Воспитатели |
| Привлечение родительской общественности к реализации Программы развития и усиление роли родителей при решении важнейших вопросов обеспечения образовательного процесса | -Родительский совет Учреждения -групповые родительские комитеты | постоянно | Заведующая |
| Создание положительного имиджа ДОУ (рекламная деятельность) | -обновление стендов по информированию родителей о деятельности ДОУ;  -Дни открытых дверей (экскурсия по ясли-саду; просмотр открытых занятий; досугов);  -Поддержка сайта ДОУ. | постоянно | Заведующая  Методист  Воспитатели |
| **Аналитико-информационный этап /2022 год/** | | | |
| Оценка эффективности и совершенствование инновационной модели взаимодействия с родителями | -анализ реализации совместных планов, программы (в ежегодном публичном докладе руководителя) -внесение необходимых корректив | ежегодно | Заведующая  Методист  Воспитатели |
| Мониторинг престижности ясли-сада среди родителей с детьми дошкольного возраста | Мониторинговые исследования степени удовлетворенности заинтересованного населения качеством образовательных услуг, предоставляемых ДОУ (анкетирование, опросы на сайте ДОУ) | 2019-  2022 | Заведующая  Методист |
| Поддерживание положительного имиджа ясли-сада, обеспечение возможности для транслирования передового педагогического опыта сотрудников ДОУ | -Обобщение перспективного педагогического опыта по взаимодействию с семьями воспитанников  -транслирование положительного опыта семейного воспитания и опыта взаимодействия с родителями на разном уровне. | 2019-  2022 | Заведующая  Методист  Воспитатели |

**Целевая программа: «Школа профессионального роста педагога»**

**Проблема:** наличие противоречий между содержанием современного педагогического образования, требованиями, предъявляемыми социумом к личности и уровнем профессиональной компетентности педагога. Необходимость разработки мероприятий, направленных на повышение квалификации педагогов, личностный рост и профессиональной компетентности.

**Цель:**

Совершенствование образовательной деятельности ДОУ через овладение современными программами, методами, технологиями, обеспечивающими целостное развитие ребенка-дошкольника. Совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников в целях реализации планируемых изменений.

**Задачи:**

- Использовать в практической работе инновационные технологии и методы обучения и воспитания (Музейная педагогика, проектная деятельность педагогов, воспитанников, коллекционирование);

- Повышать ИКТ компетентность педагогов ДОУ (создание индивидуальных и коллективных блогов педагогов, ведение сайтов, использование в работе мультимедийных презентаций, фоторепортажей, разработка интерактивных игр и пособий для детей.

- Грамотно использовать сеть интернет - обучающие тренинги, вебинары по повышению личностных и профессиональных компетенций, обмен опытом.

**План действий по реализации программы**

**«Школа профессионального роста педагога»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направления работы** | **Система мероприятий** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Организационно-подготовительный этап /2019 год/** | | | |
| Приведение в соответствие с современными требованиями нормативно-правового, материально-технического, финансового, кадрового, мотивационного компонентов ресурсного обеспечения образовательной деятельности | -Разработка и корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию программы развития  -Разработка проекта обновления учебно-материальной базы образовательной деятельности (создание творческой группы)  -Составление (корректировка) плана графика курсовой подготовки педагогов на 2019-2022 г. | Постоянно | Заведующая  Методист |
| Совершенствование системы планирования | -Комплекс методических мероприятий для педагогов по организации планирования образовательной деятельности;  -Сбор необходимой информации. | 2019-  2022 согласно годового плана | Методист |
| Ориентация педагогов на приоритет самостоятельной деятельности ребенка, использование инновационных программ и технологий. Разработка методического сопровождения по внедрению проектной деятельности и интегрированного подхода к организации образовательного процесса. | -Разработка комплекта методических материалов «Проектная деятельность» «Портфолио дошкольника  «Портфолио педагога»  -Консультации и итоговые педсоветы, направленные на умение работать с проектами  -Разработка и уточнение методических рекомендаций по планированию и проведению интегрированных занятий | 2019-  2022 | Заведующая  Методист |
| Создание условий для расширения возможностей использования ИКТ в процессе управления ДОУ и повышении качества образовательной деятельности | -Повышение квалификации педагогов  -сбор необходимой информации | 2020- 2022 | Методист |
| **Этап реализации /2020-2022 годы/** | | | |
| Новый качественный уровень образовательной программы учреждения, обеспечивающий обновленную модель образовательного пространства ДОУ | -Корректировка образовательной программы в соответствии с ГОС ДВО  -Формирование модели режима дня, недели, года с учетом обновленной модели образовательного пространства;  -Разработка рабочих программ по образовательным областям  -Разработка перспективно- тематического планирования. | 2020-  2022 | Методист |
| Совершенствование образовательной деятельности через овладение современными технологиями, обеспечивающими целостное развитие ребенка | - использование в образовательной деятельности современных развивающих технологий (изучение, внедрение, реализация в соответствии с индивидуальными планами педагогов);  -индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности (введение в практику работы по формированию «портфолио» дошкольника, составление индивидуальных маршрутов развития воспитанников, дифференцированные планы);  -выявление и формирование приоритетного направления воспитательной работы в группе. | 2020-  2022 | Методист  Воспитатели |
| Обновление предметно-развивающей среды, способствующей реализации нового содержания дошкольного образования достижению новых образовательных результатов ДОУ | -Оборудование группового помещения развивающими пособиями, сюжетными игрушками, играми развивающей направленности; -пополнение программно-методического, дидактического и диагностического сопровождения образовательной программы. | Постоянно по мере финансирования | Заведующая  Воспитатели |
| Повышение эффективности обучения, формирование целостности восприятия изучаемого материала за счет применения ИКТ в образовательной деятельности | -Приобретение программного обеспечения, компьютерной техники;  -Активное применение ИКТ в образовательной деятельности; | По мере финансирования | Заведующая  Воспитатели |
| Повышение профессионального уровня педагогических кадров в вопросах использования в практике работы современных технологий дошкольного образования | -курсовая подготовка;  -транслирование опыта работы через участие в конкурсах, публикацию на сайте ДОУ, личные сайты педагогов, проектную деятельность;  -Ведение портфолио педагога - как инструмента отслеживания уровня повышения профессионального мастерства и творческого роста | Постоянно | Заведующая  Методист |
| **Аналитико-информационный этап /2022 год/** | | | |
| Оценка эффективности и совершенствование инновационной модели образовательного пространства, обеспечивающей новое качество образования | -Отслеживание эффективности внедрения в практику работы современных педагогических технологий (система контроля; мониторинг детского развития и освоения образовательных программ; мониторинг удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг);  -Анализ эффективности внедрения в учреждении новой системы планирования, внесение необходимых корректив в планы образовательной деятельности;  - Мониторинг эффективности внедрения индивидуальных и дифференцированных маршрутов и программ;  -Анализ реализации проекта обновления учебно-материальной базы образовательной деятельности. | В течении всего отчетного периода  2019-2022 г. | Заведующая  Методист |
| Персонифицированный учет деятельности педагогических кадров. Внедрение, совершенствование и распространение перспективного опыта | - Мониторинг актуального состояния кадровой обстановки в ДОУ (программа мониторинга, статистические данные);  - Демонстрация портфолио педагогов;  -Обобщение и трансляция перспективного педагогического опыта интеграции образовательных областей, организации самостоятельной и совместной образовательной деятельности детей и педагогов. | Ежегодно в течении всего отчетного периода | Заведующая  Методист |
| Определение новых направлений развития | -Проведение проблемно-ориентированного анализа деятельности ДОУ по реализации Программы развития  -Публикация результатов и итогового заключения о реализации Программы развития (открытый информационно- аналитический доклад, сайт ДОУ) | 2022 | Заведующая  Методист |

**Целевая программа «Шаг за шагом»**

**Проблема:**

Нежелание деловых, предприимчивых, богатых людей региона в оказание материальной помощи в процветании «дошкольного детства» и оставления следа в истории края благими, добрыми делами для подрастающего поколения.

**Цель:**

Партнерство ясли-сада и спонсоров в деятельности ДОУ, в основу которого заложены идеи гуманизации отношений, приоритет общечеловеческих ценностей с акцентом на светлое будущее детей.

**Задачи:**

• Деловой подход с интересными проектами, для привлечения спонсоров в сферу ДОУ;

• Изменение позиции спонсоров по отношению к деятельности ясли-сада;

• Привлечение спонсоров, благотворителей к активному участию в организации и планировании деятельности ДОУ;

• Приглашение спонсоров на мероприятия организованными коллективом ГККП «Ясли-сад «Айнагуль»;

• Освещать в СМИ имена неравнодушных спонсоров, оказывающих помощь дошкольной организации.

**План действий по реализации программы «Шаг за шагом»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направления работы** | **Система мероприятий** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Организационно-подготовительный этап /2019 год/** | | | |
| Оценка актуального состояния работы с спонсорами и с заинтересованным населением района | -Мониторинговые исследования степени удовлетворенности заинтересованного населения деятельностью ГККП «Ясли-сад «Айнагуль» | 2019 | Заведующая |
| Создание условий для совершенствования системы взаимодействия с спонсорами | - Разработка совместных планов, проектов | 2019 | Заведующая |
| **Этап реализации /2019-2022 годы/** | | | |
| Создание логотипа организации | - Работа творческой группы по созданию логотипа | 2019 | Заведующая  Методист  Творческая группа |
| Приобретение единой формы для педагогических работников | - Совместная работа с ПК «Sens Fashion» | 2019 | Заведующая  Методист  Воспитатели |
| Приобретение единой формы для помощников воспитателей | - Совместная работа с ПК «Sens Fashion» | 2019 | Заведующая  Завхоз  Помощники  воспитателей |
| Разработка бейджиков с логотипами для всех сотрудников ясли-сада | - Совещание с творческой группой по выбору дизайна для бейджика | 2019 | Заведующая  Методист  Творческая группа |
| Вывески и стенды с логотипом ясли-сада | -Просмотр вариантов необходимых стендов для ясли-сада творческой группой я/с | 2019-  2020 | Заведующая  Методист  Творческая группа |
| Создание страницы на Фейсбуке | Освещение мероприятий проводимых в я/с | 2019 (создание)  постоянно | Методист  Психолог |
| Создание YouTube канала | Освещение видео мероприятий проводимых в я/с | 2019 (создание)  постоянно | Методист  Психолог |
| Создание Попечительского совета | Согласование с РОО | 2019 | Заведующая  Методист РОО |
| Районный семинар-практикум | Семинар-практикум с участием педагогов дошкольного образования района | 2019 | Заведующая  Методист  Методист РОО |
| Областной семинар-практикум | Семинар-практикум с участием педагогов дошкольного образования области | 2019 | Заведующая  Методист  Методист ЦИТО |
| Смотр-конкурс на лучшую зимнюю постройку «В гостях у сказки» | Совместная работа с родителями  *Спонсорские средства* | 2019 | Заведующая  Методист  Воспитатели |
| **I малая зимняя Олимпиада в детском саду**, посвященная году Молодежи. | Совместное мероприятие с родителями  *Спонсорские средства* | 2019 | Заведующая  Методист  Воспитатели |
| Фестиваль художественной графики «Мы за красоту на Земле», посвященный году Молодежи. | *Спонсорские средства*  Ожидаемый результат: Бетонное ограждение ясли-сада покрыта рисунками персонажей добрых сказок | 2019 | Заведующая  Завхоз  Методист  Воспитатели |
| Конкурс «Этноfashion» дефиле казахских костюмов | Совместное мероприятие с родителями  *Спонсорские средства*  Ожидаемый результат: Пополнение костюмерной ясли-сада национальными костюмами для взрослых и детей |  |  |
| Открытие театрального кружка | Работа с выявлением и привлечением талантливых одаренных детей ясли-сада в театральный кружок | 2019 | Учитель русского языка |
| Освещение территории | Покупка светодиодных прожекторов средних и больших размеров для освещения здания по периметру, восстановление фонарных столбов и подсветка здания вкруговую | 2019-  2020 | Заведующая  Завхоз |
| Создание сайта ГККП «Ясли-сад «Айнагуль» | - Заполнение сайта и прикрепление штатного расписания для открытости и прозрачности деятельности ясли-сада | 2020 | Гладкова Е.В. |
| Оснащение МТБ | Стиральная машина, холодильник двухкамерный, компьютеры, ноутбуки, принтер цветной, принтеры 3 в1, простые принтеры, музыкальная аппаратура, интерактивная доска с проектором, пылесосы, утюги, кварцевые лампы (настенные, переносные), детские унитазы, детские постельные комплекты, полотенца, подушки, ватные одеяла, ковры, посуда (тарелки под первое, второе, ложки столовые, десертные, бокалы, тазы, вёдра, ножи, доски, фиолетовый лес по методике Воскобовича (*бюджетные средства*) | 2019-  2022 | Заведующая  Бухгалтер  Завхоз |
| Установка детских игровых площадок | Бюджетные средства | 2019 | Заведующая  Бухгалтер  Завхоз |
| Ограждение проф. листами ясли-сада с двух сторон | С экономии бюджета + спонсорские средства | 2019 | Заведующая  Завхоз |
| Реконструкция пандуса и работы по благоустройству среды для маломобильных групп | Спонсорские средства | 2019 | Заведующая  Завхоз |
| Покраска фасада здания в радужные цвета | Спонсорские средства | 2019-2020 | Заведующая  Завхоз |
| Установка новых кованых ворот и калитки на парадном входе | Спонсорские средства | 2019 | Заведующая  Завхоз |
| Услуга «Электронный детский сад» | Бюджетные средства | 2020 | Методист  Секретарь |
| Комната отдыха для сотрудников ясли-сада | Спонсорские средства | 2020 | Заведующая  Завхоз |
| Сенсорная комната | С экономии бюджета + спонсорские средства | 2020 | Заведующая  Завхоз  Методист |
| Ограждение коваными заборами парадной части здания | Бюджетные средства | 2020-  2021 | Заведующая  Завхоз |
| Замена кровли здания ясли-сада на черепичное покрытие крыши | Бюджетные средства | 2021-2022 | Заведующая  Завхоз |
| Асфальтобетонное покрытие территории ясли-сада | Бюджетные+спонсорские средства | 2020-2022 | Заведующая  Завхоз |
| **Аналитико-информационный этап /2022 год/** | | | |
| Оценка результативности и совершенствование ясли-сада в целом | -Анализ реализации совместных планов, программы (в ежегодном публичном докладе руководителя)  -Внесение необходимых корректив | ежегодно | Заведующая  Методист  Завхоз  Бухгалтер |
| Мониторинг престижности ясли-сада среди родителей, населением района и на уровне области, Республики | Мониторинговые исследования степени удовлетворенности, родителей, заинтересованного населения качеством работы ясли-сада, (анкетирование, опросы на сайте и на страницах Фейсбук) | 2019-  2022 | Заведующая  Методист |
| Поддерживание положительного имиджа ясли-сада | -Транслирование положительного опыта по совершенствованию дошкольной организации и опыта взаимодействия с заинтересованными лицами на разном уровне. | постоянно | Заведующая  Методист |

**5. Возможные риски и способы их минимизации**

**Риски**

* Пассивность педагогической общественности по отношению к заявленным направлениям взаимодействия.
* Непонимание и нежелание родителей участвовать в жизни ясли-сада и совместно решать общие задачи.
* Трудности в привлечении внебюджетных спонсорских средств.
* Сдвиг сроков выполнения проектов Программы.
* Не достижение всех заявленных результатов.
* Группа рисков, связанная с изменением государственной политики в области образования (прекращение отраслевых проектов и программ, изменение целевых установок).
* Группа рисков, связанная с формальностью реализации задач программы (нехватка педагогического персонала учреждения и его неготовность к работе в инновационном режиме, формализм при реализации программных задач, организации мероприятий в рамках программы).

В ходе реализации Программы развития ясли-сада «Айнагуль» намеченные задачи перед организацией исполняются поэтапно.

В связи с тем, что 2020 год полон важными юбилейными датами:

1150-летний юбилей Абу Насра аль-Фараби, 175-летие Абая Кунанбаева, 185-летие Чокана Валиханова, 25-летие Ассамблеи народа Казахстана совместно с коллективом решено было дополнить задачи и на 2019-2020 учебный год изменить методическую тему организации.

Тема: «Этнопедагогика как средство духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста».

Цель: приобщение детей дошкольного возраста к общечеловеческим и национальным ценностям, формирование личности дошкольника в соответствии с целями и идеалами современного общества, воспитание интереса к родной культуре.

Задачи: 1.Совершенствование работы по взаимодействию дошкольной организации и семьи в формировании у детей здорового образа жизни.

2.Приобщение детей к духовно-нравственному наследию народа Казахстана на основе этнокультурных ценностей.